UMOWA Nr ………………

Zawarta w dniu .......................... w Borkowie, pomiędzy: Gminą Pruszcz Gdański ul. Zakątek 1, 83-000 Juszkowo NIP: 5932140699, zwaną dalej **„Zamawiającym”,** w imieniu której działa Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Borkowie Beara Jaworowska,

a …………………………………………………………………………… , reprezentowaną przez:

1) ...............................

2) ...............................

zwaną w treści umowy **„Wykonawcą’’**,

wyłonionym w trybie zapytania ofertowego z dnia ……….. na zadanie: sukcesywne dostarczanie w okresie od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r. do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Borkowie artykułów chemii gospodarczej - ……………………………

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **sukcesywna dostawa artykułów chemii gospodarczej do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Borkowie** określonych co do rodzaju, ilości i ceny w ofercie Wykonawcy z dnia ……............... , stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy.

 2. Wykonawca oświadcza, że **artykuły chemii gospodarczej** stanowiące przedmiot niniejszej umowy spełniają wymagania jakościowe, a także spełniają wszelkie normy obowiązujące dla tego typu artykułów i zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z prawem, w szczególności że,

a) artykuły spełniają wymagania w zakresie jakości handlowej;

b) artykuły są prawidłowo, zgodnie z przepisami, oznakowane;

c) artykuły spełniają wymagane warunki dotyczące właściwości fizykochemicznych i mikrobiologicznych w zakresie technologii produkcji, wielkości lub masy oraz wymagania wynikające ze sposobu produkcji, opakowania, prezentacji i oznakowania;

d) artykuły spełniają wymagania sanitarne, określone dla danego artykułu;

e) artykuły posiadają odpowiednio długi termin ważności właściwy dla danego asortymentu (nie mniej niż 60% całkowitego okresu przydatności określoną na opakowaniu lub w Polskiej Normie).

 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany ilości przedmiotu zamówienia wyszczególnionego co do rodzaju w **załączniku nr 1** do umowy, a także ograniczenia ilościowego przedmiotu umowy.

**§ 2.**

**Termin realizacji umowy**

Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie, partiami w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, w okresie od 01 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

**§ 3**

**Warunki dostawy i postanowienia dodatkowe**

1. Dostawa przedmiotu umowy, odbywać się będzie w oparciu o zamówienie, sporządzone przez Zamawiającego.

2. Zamówienie, o którym mowa w ust. 1 zawierać będzie:

a) nazwę jednostki Zamawiającego,

b) numer umowy,

c) datę zamówienia,

d) rodzaj i ilość przedmiotu zamówienia,

e) miejsce dostawy,

f) data dostawy.

3. Zamówienie, o którym mowa ust. 1, przekazane będzie z wyprzedzeniem co najmniej jeden dzień roboczy (od poniedziałku do piątku) w godz. 8.00-13.00 drogą elektroniczną. Potwierdzenie wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zamówienia.

4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia zamawianych artykułów do siedziby Zamawiającego, tj. magazynu Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Borkowie na własny koszt i ryzyko oraz zgodnie z każdorazowo składanym zamówieniem. Wykonanie dostawy obejmujące czynności rozładunku i dostarczenia artykułów do magazynu, następuje z momentem potwierdzenia odbioru artykułów przez przedstawiciela Zamawiającego.

5. Zamawianą partię przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8.00 do 14.00 Godziny dostawy towarów mogą być uzgadniane bezpośrednio z intendentką szkoły w celu zapewnienia sprawnej organizacji pracy, uzgodnienia wymagają formy pisemnej.

6. Wykonawca gwarantuje dostarczanie przedmiotu zamówienia w opakowaniach zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający dekompletację oraz chroniący przed uszkodzeniem.

7. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, w przypadku:

a) nie spełnienia przez oferowane dostawy wymagań, o którym mowa w § 1 ust. 2,

b) stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym, a dostarczonym przedmiotem zamówienia,

c) uszkodzenia lub wady uniemożliwiające użycie,

d) dostawy przedmiotu zamówienia poza godzinami, o których mowa w ust. 5.

8. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest: ….............… tel: ....................., e-mail: ……………… .

 9. Zamówienia o których mowa w pkt.1 Zamawiający będzie kierował na adres mailowy ……. .

**§ 4.**

**Wynagrodzenie**

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości dostarczonych artykułów chemii gospodarczej poszczególnych pozycji i odpowiadających im (nie wyższych niż w załączniku nr 1 do niniejszej umowy) cen jednostkowych, według oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Strony ustalają maksymalną wysokość wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy w zakresie obejmującym rodzaj, ilość i ceny przedmiotu umowy, określone w ofercie Wykonawcy, o której mowa w § 1 ust. 1 na kwotę brutto ........................... zł, (słownie:.............................. zł), w tym kwota podatku VAT w wysokości ..................zł, (słownie:....................... ), kwotę netto ..............zł (słownie: ....................... netto).

3. Ceny jednostkowe określone w ofercie Wykonawcy, o której mowa w § 1 ust. 1, nie będą podlegały waloryzacji w trakcie trwania umowy.

4. Ceny jednostkowe określone w ofercie Wykonawcy, o której mowa w § 1 ust. 1 obejmują wszystkie koszty Wykonawcy związane z dostawą przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, w tym: opakowania, oznakowania, stosownego ubezpieczenia przewozowego, koszt transportu, spedycji, załadunku i wyładunku i innych.

**§ 5.**

**Warunki płatności**

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za dostarczony przedmiot zamówienia, w terminie do 14 dni od daty złożenia Zamawiającemu oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT.

2. Faktury należy wystawiać z następującymi danymi:

**Nabywca: Odbiorca:**

Gmina Pruszcz Gdański Zespół Szkolno-Przedszkolny w Borkowie

ul. Zakątek 1 ul.Akacjowa 2

83-000 Juszkowo 80-180 Gdańsk

NIP 593-21-40-699

3. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na podstawie oryginału faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………………………………. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania płatności mechanizmem podzielonej płatności (MPP)

4. W przypadku opóźnienia terminu płatności, Wykonawca ma prawo do naliczenia odsetek za opóźnienie za każdy dzień zwłoki.

**§ 6.**

**Reklamacje**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu całości lub części dostawy, jeżeli dostarczony towar nie będzie spełniał wymogów zawartych w niniejszej umowie. Wykonawca zobowiązuje się w takim przypadku do wymiany towaru na własny koszt:

a) w terminie 7 dni od daty dostawy,

b) w przypadku wad ukrytych (w tym jakościowych), w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.

2. Zamawiający dokona zakupu u innego Wykonawcy pomniejszając wielkość zamówienia w przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w ust. 1. W powyższej sytuacji Zamawiający obciąży Wykonawcę poniesionymi kosztami, tj. różnicą między ceną Wykonawcy a ceną zapłaconą przez Zamawiającego, gdy cena zapłacona przez Zamawiającego jest wyższa od ceny określonej w niniejszej umowie.

3. Poniesione koszty zakupu o których mowa w ust. 2 w wysokości udokumentowanej rachunkami, zostaną potrącone z pierwszej, po ich wystąpieniu, wymagalnej wierzytelności Wykonawcy.

4. Reklamacje przyjmuje: …………….……… ul. ………………….., tel :…………………… fax: …………….., e-mail: …………………

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.2,

b) za opóźnienie w terminie dostawy, w wysokości 200,- zł za każdy dzień roboczy opóźnienia,

c) Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia kar umownych ze wszystkich tytułów oraz odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych jest niższa niż wartość powstałej szkody.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT dotyczącej realizacji tego zamówienia lub kolejnych zamówień.

**§ 8.**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku nieterminowej i niekompletnej realizacji dostaw oraz w przypadku dostarczania artykułów niewłaściwej jakości. W przypadku nieterminowej lub niekompletnej realizacji zamówień, lub dostarczania artykułów niewłaściwej jakości Zamawiający dwukrotnie wezwie Wykonawcę do zaniechania naruszania umowy. Dalsze naruszanie obowiązku terminowych lub kompletnych oraz obowiązku dostarczania artykułów właściwej jakości upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia złożonego na piśmie.

**§ 9.**

**Postanowienia końcowe**

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Ewentualne spory mogące wynikać na tle realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**